

Утверждено
Решением Президиума
АССОЦИАЦИИ «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»
Протокол № 1 от 15 марта 2018 года

Утверждено
Решением Президиума
АССОЦИАЦИИ «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»
Протокол № 9 от 10 сентября 2018 года

Утверждено
Решением Президиума
АССОЦИАЦИИ «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»
Протокол №11 от 14 ноября 2018 года

Утверждено
Решением Президиума
Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»
Протокол №150 от 22 января 2021 года



АЛЬЯНС
СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ
Ассоциации в области строительства
«Саморегулируемая организация
«АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»**

Московская область,
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Приказом Минэкономразвития России от 14.10.2020г. № 678, Градостроительным кодексом РФ и Уставом Ассоциации в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЪЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ» (далее – Ассоциации), в целях установления порядка обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации как саморегулируемой организации и деятельности его членов.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВОИХ ЧЛЕНОВ

Саморегулируемая организация для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ обязана создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат этой Саморегулируемой организации (далее - официальный сайт).

Саморегулируемая организация наряду с раскрытием информации, указанной в главе 3, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов по решению Общего собрания членов Саморегулируемой организации, постоянно действующего коллегиального органа управления Саморегулируемой организации или единоличного исполнительного органа Саморегулируемой организации, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Саморегулируемой организации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации, интересов его членов и определяется Саморегулируемой организацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Саморегулируемой организации и его членов.

3. СОСТАВ СВЕДЕНИЙ, РАЗМЕЩАЕМЫХ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Саморегулируемая организация обязана размещать на официальном сайте:

1) реестр членов саморегулируемой организации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Саморегулируемой организации, в соответствии с требованиями, установленными статьей 7.1. Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

2) копии в электронной форме стандартов и правил Саморегулируемой организации, а также внутренних документов Саморегулируемой организации. К внутренним документам Саморегулируемой организации относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Саморегулируемой организации требований стандартов и правил Саморегулируемой организации, условий членства в Саморегулируемой организации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Саморегулируемой организации;

б) Положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Саморегулируемой организации и деятельности его членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (при наличии инвестиционная декларация);

г) требования к членству в Саморегулируемой организации, в том числе установленные Саморегулируемой организацией размеры вступительных взносов, членских взносов, целевых взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Саморегулируемой организации;

д) положение о компенсационном фонде возмещения вреда;

е) положение о компенсационном фонде договорных обязательств;

ж) положение о реестре членов саморегулируемой организации;

з) положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;

и) положение о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

к) положение о членстве в саморегулируемой организации, в том числе требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

л) квалификационные стандарты

м) о страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования (при наличии);

н) о страховании риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, а также условия такого страхования (при наличии).

3) Информацию:

а) о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Саморегулируемой организации,

б) количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Саморегулируемой организации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы),

в) о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Саморегулируемой организации и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации;

4) решения, принятые Общим собранием членов Саморегулируемой организации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерства;

5) информацию об исках и о заявлениях, поданных Саморегулируемой организацией в суды;

6) информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

7) информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Саморегулируемой организации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Саморегулируемой организации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

8) информацию о порядке осуществления аттестации членов Саморегулируемой организации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Саморегулируемой организацией установлено требование о прохождении аттестации членами Саморегулируемой организации или их работниками;

9) копию в электронной форме плана проверок членов Саморегулируемой организации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Саморегулируемой организации за два предшествующих года, а также их результатах;

10) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Саморегулируемой организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности;

11) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Саморегулируемой организации, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Саморегулируемая организация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

12) наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

13) информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда).

14) иную предусмотренную федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией информацию.

4. ОБНОВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1) Информация, указанная в пункте 13 части 3, подлежит изменению на сайте саморегулируемой организации в сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

2) Документы, предусмотренные подпунктами «д», «е», «ж», «з», «и», «к», «л», «м», «н» пункта 2 части 3, изменения, внесенные в эти документы, решения, принятые постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте саморегулируемой организации в сети "Интернет".

3) Документы и информация, предусмотренные пунктами 1 - 3, 6 - 8, 11 части 3, размещаются саморегулируемой организацией на официальном сайте не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения ею в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4) Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 1, 3 - 6, 8 - 11, в подпунктах «а», «б», «в», «г» пункта 2 части 3, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.

5) Информация, указанная в пункте 7 части 3, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

6) Информация, указанная в пункте 14 части 3, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией.

7) В день вступления в силу решения саморегулируемой организации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации саморегулируемая организация размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов саморегулируемой организации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации. В случае принятия иного решения в отношении члена саморегулируемой организации саморегулируемая организация в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов саморегулируемой организации соответствующие сведения в отношении такого члена саморегулируемой организации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре.

8) Саморегулируемая организация в день поступления в нее заявления члена саморегулируемой организации о добровольном прекращении его членства в этой организации вносит в реестр членов саморегулируемой организации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации.

9) Саморегулируемая организация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА К ДОКУМЕНТАМ И ИНФОРМАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИМ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ РАЗМЕЩЕНИЮ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ ТРЕБОВАНИЙ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ, ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1) Документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте саморегулируемой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть "Интернет"), должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

2) Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

3) Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

4) Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

5) Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

б) Стандарты и правила саморегулируемой организации, внутренние документы саморегулируемой организации, копия в электронной форме плана проверок членов саморегулируемой организации, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, размещаются на таком сайте в соответствии с [пунктом 5](#) в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

7) Решения, принятые общим собранием членов саморегулируемой организации и постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации, по выбору саморегулируемой организации размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, указанном в пунктах 5 и 6, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (далее - графический формат).

8) Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность саморегулируемой организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии) размещаются на официальном сайте в графическом формате.

9) Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта. Способ размещения сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемых организаций, должен предусматривать возможность выгрузки и сохранения указанных сведений в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов саморегулируемой организации и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена саморегулируемой организации.

10) Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов саморегулируемой организации и подлежащим размещению на официальном сайте, должен быть обеспечен одним из следующих способов:

а) непосредственно на веб-странице, указанной в [пункте 9](#), или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с указанной веб-страницы с учетом положений подпункта "а" [пункта 13](#);

б) посредством размещения таких сведений на веб-странице, указанной в [пункте 9](#), в виде единого файла в формате, указанном в [пунктах 5 и 6](#).

11) Документы и информация размещаются на официальном сайте на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках.

Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

12) Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск члена саморегулируемой организации по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена саморегулируемой организации, документа среди всех документов, опубликованных на таком сайте, по его реквизитам;

б) предоставлять пользователям возможность поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети "Интернет", в том числе поисковыми системами;

в) предоставлять пользователям возможность определить дату и время размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

г) обеспечивать работоспособность официального сайта под нагрузкой не менее 10 000 обращений к такому сайту в месяц;

д) обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

е) предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;

ж) предоставлять пользователю при использовании официального сайта версию официального сайта, оптимизированную для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

13) Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) все документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, должны быть доступны пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

б) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование саморегулируемой организации;

г) заголовки и подписи на страницах официального сайта должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

д) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта должны соответствовать положениям [подпункта "ж" пункта 12](#).

6. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ, РАЗМЕЩЕННОЙ НА САЙТЕ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, И РЕЗЕРВНОЕ КОПИРОВАНИЕ

- 1) в целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:
 - а) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;
 - б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте;
 - в) ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций в облачное хранилище данных или на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;
 - г) хранение ежемесячных копий всей размещенной на официальном сайте информации в облачном хранилище данных или на резервных материальных носителях не менее трех лет.
- 2) При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).
- 3) в случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам, в срок, не позднее следующего рабочего дня с момента возобновления доступа, на официальном сайте должно быть размещено объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

7. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 1) Директор Ассоциации организует разработку и реализацию мер по защите информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам саморегулируемой организации или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба, в процессе ее получения, использования, обработки и хранения.
- 2) Реестр членов саморегулируемой организации должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.
- 3) Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия его работников, связанные с использованием информации, указанной в пункте 1 части 7 настоящего Положения.
- 4) Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию и защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5) Ответственным за своевременное и достоверное размещение документов и информации на официальном сайте Саморегулируемой организации является единоличный исполнительный орган Саморегулируемой организации и (или) иное уполномоченное лицо.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение, изменения в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения принимаются на заседании Президиума и вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

8.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению в орган надзора за саморегулируемыми организациями.