

Утверждено
Решением Общего собрания членов
АССОЦИАЦИИ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА
«АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»
(Протокол № 1 от «12» марта 2018г.)

Утверждено
Решением Общего собрания членов
АССОЦИАЦИИ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА
«АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»
(Протокол № 2 от «04» сентября 2018г.)



Альянс
СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДИРЕКТОРЕ
АССОЦИАЦИИ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА
«АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»**

**г. Красногорск, Московская область
2018г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет статус и компетенцию Исполнительного органа АССОЦИАЦИИ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ» (далее Ассоциация), порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями Ассоциации.

2. СТАТУС ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА АССОЦИАЦИИ.

2.1. Исполнительным органом Ассоциации (постоянно действующим руководящим органом Ассоциации) является Директор.

2.2. На должность Директора назначается лицо, имеющее высшее образование и опыт работы на руководящей должности не менее 5 лет.

2.3. Директор Ассоциации является должностным лицом Ассоциации и избирается Общим собранием на срок 6 лет.

2.4. Договор, заключаемый с Директором Ассоциации, от имени Ассоциации подписывается лицом, указанным в протоколе Общего собрания членов Ассоциации, которым принято решение о назначении Директора на должность, либо Президентом Ассоциации при отсутствии в протоколе указания на такое лицо.

2.5. Директор Ассоциации действует непосредственно без доверенности от имени Ассоциации в пределах своей компетенции.

2.6. Назначение Директора Ассоциации может проводиться отдельно от выборов членов Президиума Ассоциации для обеспечения преемственности развития Ассоциации.

2.7. Отношения между Ассоциацией, его членами, Президиумом Ассоциации и Директором регулируются нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

2.8. Порядок деятельности Директора и принятия им решений устанавливается Уставом Ассоциации, настоящим Положением, а также договором, заключенным между Ассоциацией и Директором, и может быть изменен решением Общего собрания членов Ассоциации, принятым в соответствии с Уставом Ассоциации.

2.9. Директор подотчетен Общему собранию и Президиуму Ассоциации.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ДИРЕКТОРА.

3.1. К компетенции Директора Ассоциации относятся:

3.1.1. Руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации, в соответствии с Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

3.1.2. Реализация решений Общего собрания членов Ассоциации, Президиума Ассоциации.

3.1.3. Реализация предмета деятельности Ассоциации установленного Уставом Ассоциации.

3.2. Решения Директора Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений и приказов. Решения Директора Ассоциации обязательны для исполнения всеми работниками Ассоциации.

3.3. В ходе реализации задач, входящих в его компетенцию, Директор наделен следующими полномочиями:

3.3.1. Совершение от имени Ассоциации сделок, а также иных юридических действий, в пределах, установленных уставом Ассоциации.

3.3.2. Самостоятельное распоряжение, имуществом Ассоциации, включая денежные средства.

3.3.3. Издание приказов и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками Ассоциации. В том числе о назначении на должности работников Ассоциации, об их переводе и увольнении, утверждение штатного расписания Ассоциации и должностных инструкций работников.

3.3.4. Определение системы оплаты труда работников Ассоциации, применение к ним мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий.

3.3.5. Выдача доверенностей на право представительства от имени Ассоциации, в том числе доверенности с правом передоверия.

3.3.6. Организация бухгалтерского учета, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку и ведение финансовой отчетности, годовых финансовых отчетов, балансов и других обязательных финансовых отчетов, а также обеспечение своевременного представления отчетов Президиуму Ассоциации и/или Общему собранию членов Ассоциации, а также соответствующим государственным органам.

3.3.7. Организация, ведение и хранение документации Ассоциации, предоставление ее Президиуму Ассоциации и/или отдельным членам Президиума Ассоциации, Общему собранию членов Ассоциации и другим заинтересованным лицам, имеющим право в соответствии с законом или полученными полномочиями на ознакомление с такими документами.

3.3.8. Осуществление иных полномочий, не отнесенных Уставом Ассоциации, настоящим Положением и/или действующим законодательством к компетенции Общего собрания членов Ассоциации или Президиума Ассоциации.

3.4. Директор вправе присутствовать на заседаниях постоянно действующего коллегиального органа управления и специализированных органов Ассоциации с правом совещательного голоса.

3.5. Директор вправе поручить решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, своим заместителям, руководителям подразделений Ассоциации.

3.6. Совмещение лицом, осуществляющим функции Директора, должностей в других организациях допускается только с согласия Президиума.

4. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ДИРЕКТОРА АССОЦИАЦИИ.

4.1. Полномочия Директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания Ассоциации:

4.1.1. По инициативе Президиума Ассоциации.

4.1.2. По собственному заявлению Директора Ассоциации за 1 (один) месяц до предполагаемого увольнения.

4.1.3. При совершении уголовно-наказуемого деяния, повлекшее причинение материального ущерба Ассоциации.

4.1.4. Иных установленных законом случаях.

4.2. В случае поступления заявления от Директора Ассоциации о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Директора Ассоциации исполнять обязанности до момента избрания нового Директора Ассоциации Общим собранием, Президиум Ассоциации назначает исполняющего обязанности Директора Ассоциации до момента избрания Директора Общим собранием.

4.3. Решение о созыве Общего собрания с вопросом о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации принимает Президиум Ассоциации квалифицированным большинством в две трети от числа его членов.

4.4. Одновременно с решением о вынесении на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации Президиум Ассоциации должен принять решение о включении в повестку дня указанного Общего собрания вопроса по избранию нового Директора Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации.

5. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.

5.1. Конфликт интересов Ассоциации и Директора Ассоциации, как единоличного исполнительного органа управления Ассоциации, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

5.2. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и Директора Ассоциации он не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом Ассоциации, а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам Ассоциации и его членов.

5.3. В случае если Директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Президиуму Ассоциации и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

5.4. Сделка, в совершении которой у Директора имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава Ассоциации и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДИРЕКТОРА АССОЦИАЦИИ.

6.1. Директор Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

6.2. Директор Ассоциации несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации виновными действиями (бездействием).

6.3. При определении оснований и размера ответственности Директора Ассоциации должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

7. УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ АССОЦИАЦИИ И ВНЕСЕНИЕ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ.

7.1. Настоящее положение, изменения в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу через десять дней после дня их принятия.

7.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов саморегулируемой организации подлежат размещению на официальном сайте саморегулируемой организации и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.